

**HIRI ETA LANDA GARAPEN
ARLOA**
ZERBITZUA: Zerbitzuak eta Auzoak

Exp.: 2022/7/S200 (OS-046/22)

**Gaia: Hilketarako abereak garraiatzeko
dirulaguntzen deialdia 2021-2022.**

DEIALDIA

Dirulaguntza gisa emango dira jarduera horietarako laguntzak, eta, horiei dagokienez, azaroaren 17ko 38/2003 Legea, hau da, Dirulaguntzen Lege Orokorra bete beharko da, baita hura garatu eta arautu zuen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, Laudio Udalaren dirulaguntzak arautzeko ordenantza (deialdiaren oinarri arautzaile gisa), 2021eko martxoaren 10eko Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratua, 28. zenbakian, nahiz aplikagarri izan litezkeen gainerako lege eta arau osagarriak ere.

LEHENENGOA. Objektua eta diruz lagun daitezkeen gastuak.

Laudio Udalak ematen dituen dirulaguntza hauen objektua da konpentsazioa ematea abelazkuntza ustiategien titular diren pertsoneri, abereak hiltzeko ustiategitik kasuan kasuko hiltegiara garraiatzeko euren gain hartu behar izaten dituzten gastuengatik.

I. eranskinean jasotako lekualdatze-gastuak baino ez dira hartuko diruz lagundu daitezkeen gastutzat.

Ez dira inoiz ere diruz lagundu daitezkeen

**ÁREA DE DESARROLLO URBANO Y
RURAL**

SERVICIO: Servicios y Barrios

Exp.: 2022/7/S200 (OS-046/22)

**Asunto: Convocatoria de subvenciones
para el transporte de ganado destinado
a sacrificio 2021-2022.**

CONVOCATORIA

Las ayudas para cofinanciar estas actividades se concederán en concepto de subvenciones y estarán sujetas a la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre desarrollada y reglamentada por medio del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, a la Ordenanza Municipal reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Laudio/Llodio (como base reguladora de la convocatoria) publicada en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava número 28, del 10 de marzo de 2021, así como a la legislación complementaria aplicable.

PRIMERO. Objeto y gastos subvencionables.

Es objeto de estas subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Laudio/Llodio compensar a las personas titulares de explotaciones ganaderas por los gastos de desplazamiento en que incurren para el sacrificio de ganado, desde la explotación de la que son titulares hasta el matadero donde se produzca su sacrificio.

Únicamente se consideran como gastos subvencionables los gastos de desplazamiento conforme a los baremos que se recogen en el Anexo I.

En ningún caso se considerará

gastutzat joko multak eta errekarquak, horien mota edozein izanda ere, ezta diruz lagundu nahi den jarduerarako nahitaezkoak ez diren beste ezein gastu ere.

BIGARRENA.- Aurrekontu-erabilgarritasuna eta dirulaguntzaren zenbatekoa.

Deialdi honen bitartez emandako dirulaguntza guztien kopuru osoak ezin izango du inoiz ere gainditu aurreikusitako 12.000,00 euroko zenbatekoa.

Deialdi honen gastua Ludio Udalaren 2022ko aurrekontuan kargatuko da, zehazki, honako aplikazio edo lote hauetan:

- 12.000,00 euro, 0500439147100 aurrekontu aplikazioan kargatzekoak. Zuzkidura hori bi denbora-tartetan banatuko da, honela:
- Lehenengo epealdia (2021eko uztailaren 1etik 2021eko abenduaren 31ra bitartean egindako bidaiak, bi egun horiek barne hartuta): guztirako zenbatekoaren % 50.
- Bigarren epealdia (2022ko urtarrilaren 1etik 2022ko ekainaren 30era bitartean egindako bidaiak, bi egunak barne): guztirako zenbatekoaren % 50.

Aurreikusitako zenbatekoa nahikoa ez bada ezarritako baldintzak betetzen dituzten eskabide guztiei diru-laguntza emateko aukera ematen duen zenbatekoari aurre egiteko, ebatzi gabeko eskaerei erantzuteko aplikazioa handitu ahal izango da, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren

subvencionables, bajo ningún concepto, multas y recargos de ningún tipo, ni otros gastos no imprescindibles para los fines de la actividad subvencionada.

SEGUNDO. Disponibilidad presupuestaria y cuantía de la subvención.

El cómputo total de todas las subvenciones concedidas por medio de esta convocatoria no superará la cantidad de 12.000,00 euros.

El gasto de esta convocatoria se imputará con cargo al Presupuesto del Ayuntamiento de Llodio correspondiente al año 2022 en las siguientes partidas o lotes:

- 12.000,00 euros con cargo a la aplicación presupuestaria 0500439147100 La citada dotación se distribuirá en dos periodos de la forma siguiente:
- Primer periodo (desplazamientos entre el 1 de julio de 2021 y el 31 de diciembre de 2021, ambos incluidos): 50% del importe total.
- Segundo periodo (desplazamientos entre el 1 de enero de 2022 y el 30 de junio de 2022, ambos incluidos): 50% del importe total.

En el supuesto de que la cuantía prevista no sea suficiente para hacer frente a la cuantía que permita otorgar subvención a todas las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos se podrá ampliar la aplicación para atender a las no resueltas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 58,2º del Real Decreto 887/2006, del 21 de

Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 58,2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Erregelamendu-testu horren arabera, aplikatzeko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Dagokion zenbatekoa Diru-laguntzen Plan Estrategikoan aurretik aldatu egingo da.
- b) Aplikazioaren kreditua handitzearen baldintzapean geratuko da.

HIRUGARRENA. Dirulaguntza emateko prozedura.

Norgehiagoka araubidea aplikatuta emango dira laguntzak, deialdi irekian, eta bi hautatze prozesuren bidez. Prozesu horiek amaitutakoan, dagozkion emate ebazpenak emango dira.

Epealdi bakoitzerako aurkeztutako eskaerak onartzekoak edo ezestekoak izango dira ebazpenak, eta epealdia amaitu osteko hiru hilabeteetan eman beharko dira.

Epealdiren bati dagozkion dirulaguntzak gorago xedatutakoaren arabera eman ostean, eman zitekeen zenbateko osoa agortzen ez denean, erabili gabe geratu den zenbatekoa ondoren zetorren epealdirako erabili edo hurrengo epealdietarako metatu ahalko da, betiere, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen, Dirulaguntzen Lege Orokorraren Araudiaren 59.7 artikuluaekin bat.

julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones.

De acuerdo con dicho texto reglamentario, su aplicación exigirá el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) Se llevará a cabo la correspondiente previa modificación del importe en el Plan Estratégico de Subvenciones.
- b) Quedará condicionada a la correspondiente ampliación del crédito de la aplicación.

TERCERO. Procedimiento de concesión de la subvención.

La concesión se efectuará en régimen de concurrencia competitiva mediante una convocatoria abierta y dos procedimientos selectivos. Estos procesos finalizarán con las respectivas resoluciones de concesión.

Las resoluciones deberán conceder o denegar las solicitudes presentadas en cada uno de los períodos indicados dentro de los tres meses siguientes al mismo.

Si a la finalización de uno de los períodos se hubieran concedido las subvenciones, y no se hubiera agotado el importe máximo a otorgar, según lo consignado anteriormente, se podrá trasladar la cantidad no aplicada al período inmediatamente posterior, y con carácter acumulativo en los períodos siguientes, conforme a los requisitos establecidos en el artículo 59.5 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de

LAUGARRENA. Erakunde eta pertsona onuradunak.

Dirulaguntzak jasotzeko aukera izango dute abelazkuntza-ustiategiaren titular diren pertsonak, baldin eta deialdi hau ALHAO-n argitaratzen den egunean, betekizun hauek guztiak betetzen badituzte:

- Laudion erroldatuak egotea eta Laudio udalerrian kokatutako abeltzaintza ustiategien titularrak izatea.
- Abelazkuntza-ustiategia Arabako Abeltzaintza Ustiategien Erregistroan (AAUE-an) inskribatua egotea.

Hilketarako animalien garraioa diruz lagundu ahal izateko, animaliek hiru hilabete eman behar izan dituzte gutxienez dirulaguntza jasoko duen pertsona titularraren ustiategian.

Ezingo dute onuradun izaera eduki dirulaguntzak arautzeko udal ordenantzan edota azaroaren 17ko 38/2003 Legean, Dirulaguntzen Lege Orokorrean baztertzeko arrazoi gisa jaso diren zirkunstantzietakoren bat daukaten pertsonak edo erakundeak.

Pertsona fisiko edo juridikoen elkarrean kasuan, berariaz adierazi beharko dira eskaeran nahiz emateko ebazpenean elkarteko kide bakoitzak bere gain hartutako gauzatze-konpromisoak, baita horietako bakoitzarengatik aplikatu beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa.

Subvenciones.

CUARTO. Entidades y personas beneficiarias.

Podrán optar a las ayudas las personas titulares de explotaciones ganaderas que, a fecha de publicación de la presente convocatoria en el BOTHA, cumplan la totalidad de los siguientes requisitos:

- Sean empadronados en el término municipal de Laudio/Llodio y titulares de explotaciones ganaderas ubicadas en el término municipal de Laudio/Llodio.
- Esté la explotación inscrita en el Registro de Explotaciones Ganaderas (REGA) de Álava.

Únicamente se subvencionará el traslado para el sacrificio de animales que, como mínimo, hayan permanecido durante tres meses en la explotación ganadera de la persona titular a quien se otorga la subvención.

No podrán obtener la condición de beneficiario o beneficiaria aquellas personas o entidades en las que concurra alguna de las circunstancias contempladas como motivo de exclusión en la Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones o en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, Ley General de Subvenciones.

Cuando se trata de agrupaciones de personas físicas o jurídicas, deberán constar expresamente, tanto en la solicitud como en la resolución de la concesión, los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, así como el importe de la subvención a aplicar por

Elkarteko kideek ere dirulaguntzen onuradun izaera edukiko dute.

Hori bada kasua, pertsona bat izendatu beharko dute elkarteko ordezkari edo ahalorde bakarra izan dadin; pertsona horrek elkarteari onuradun gisa dagozkion betebeharrak bete ahal izateko ahalmen nahikoak izan beharko ditu. Elkartea ezin izango da inola ere desegin azaroaren 17ko 38/2003 Legearen, Dirulaguntzen Lege Orokorraren 39. eta 65. artikuluetan aurreikusitako iraungitze-epea amaitu arte.

BOSGARRENA. Pertsona eta erakunde onuradunen betebeharrak.

Honako hauek dira pertsona eta erakunde onuradunen betebeharrak:

- a) Dirulaguntzaren objektua betetzea, edo dirulaguntza emateko arrazoia izan den jarduera bideratzea.
- b) Dirulaguntzak arautzeko udal ordenantzan xedatutako arauak behar bezala betetzea, baita dirulaguntza emateko ebazpenean xedatu litezkeen baldintza partikularrak ere.
- c) Justifikatuak edukitzea Laudio Udalak aurreko urteetan egindako dirulaguntza deialdien bidez jasotako dirulaguntzak, edozein izanda ere dirulaguntza horien jarduketa-eremua.
- d) Jarduerak berez dakartzan erantzukizunak onartzea, erantzukizun horiek estaltzeko aseguru polizak kontratatzea, eta diruz lagundutako jarduera bideratzeko beharrezkoak izan daitezkeen baimen guztiak eskuratzea.

cada uno de ellos, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarios/as.

En este caso, deberán nombrar una persona representante o apoderada única de la agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que como beneficiaria le corresponden a la misma. La agrupación no podrá disolverse hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los arts. 39 y 65 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, Ley General de Subvenciones (RCL 2003/2684).

QUINTO. Obligaciones de las personas y entidades beneficiarias.

Las obligaciones de las personas y entidades beneficiarias son las siguientes:

- a) Cumplir el objetivo o realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.
- b) Cumplir debidamente con las normas establecidas en la Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones, así como las condiciones particulares que pudieran establecerse en la resolución por la que se conceda la subvención.
- c) Haber justificado las subvenciones concedidas por el Ayuntamiento de Laudio/Llodio correspondientes a precedentes convocatorias y relativas a cualquier clase o tipo de área de actuación.
- d) Asumir las responsabilidades que la realización de la actividad conlleve y suscribir las oportunas pólizas de seguro que garanticen dicha responsabilidad, además de obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo de la actividad subvencionada.

e) Kasuan kasuko jarduketa-eremuari dagozkion arau eta lege guztiak betetzea, Estatukoak, autonomia erkidegokoak, foru aldundikoak nahiz tokikoak.

f) Xede bererako jaso litekeen beste edozein dirulaguntza publiko zein pribaturen berri ematea, jasotako zenbatekoa espresuki adierazita. Dirulaguntza jaso izana ezagutu bezain laster egin beharko da jakinarazpen hori, eta, nolana ere, dirulaguntzaren justifikazioa egin baino lehenago.

g) Organo emaileak edota erakunde laguntzaileak egin litzaketen egiaztatze jardunak onartzea, eta kasuan kasu eskatzen den informazio eta dokumentazio oro ematea.

h) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak nahiz bestelako zerga-betebeharrak egunean edukitzea.

i) Merkataritzaren arloko legeen arabera, pertsona juridiko nahiz erakunde laguntzaileek nahitaez eduki behar dituzten kontabilitate-liburu eta –erregistroak aurkeztea hala eskatzen denean, jasotako dirulaguntzaren justifikazioa behar bezala egiten dela bermatzeko.

j) Jasotako funtsen erabilera egiaztatzeko dokumentu guztiak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztatze- nahiz kontrol-jardueretarako erabil daitezkeelako.

k) Hala eskatzen denean, Laudio Udalarekin lankidetzan aritzea diruz lagundutako jarduerari buruzko azterlanak,

e) Cumplir con la totalidad de la normativa, estatal autonómica, foral o local, que sea aplicable al ámbito de actuación de que se trate.

f) Comunicar la obtención de cualquier otra ayuda económica para el mismo fin, sea su procedencia bien pública o bien privada con indicación expresa en todo caso de la cuantía recibida. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la subvención.

g) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente o la entidad colaboradora, debiendo facilitar la información y cuanta documentación le sea requerida al caso.

h) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

i) Obligación de aportar, para garantizar la adecuada justificación de la subvención concedida en caso de ser requerido para ello, los libros y registros contables específicos que deban llevar las personas jurídicas o entidades colaboradoras en los términos exigidos por la legislación mercantil.

j) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

k) Colaborar con el Ayuntamiento de Laudio/Llodio, en caso de ser requerida, para la eventual elaboración de estudios,

inkestak edo estatistikak prestatu ahal izateko.

l) Jasotako funtsak itzultzea, baldin eta legean itzulketa egiteko kausak tarteko badira eta, zehazki, erakunde onuraduna desegin bada, jasotako dirulaguntza osoa edo zati bat ez baldin bada erabili edo jasotako dirulaguntza ez bada erabili diruz lagundutako jardueran aurreikusitako helburuetarako.

SEIGARRENA. Eskaerak aurkeztea.

Eskaerak instantzia normalizatua erabilia aurkeztu beharko dira, udaletxeko beheko solairuan dagoen Herritarren Arretarako Zerbitzuan, edo urriaren 1eko 39/2015 Legean, Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoan zehaztutako beste moduetan. Nolanahi ere, hauek izango dira epeak:

- Lehenengo denbora-tartean egindako bidaien kasuan, dagozkion eskaerak aurkezteko epea deialdi hau argitaratu eta indarrean sartzen den egunetik aurrera hasiko da zenbatzen eta 30 egun natural iraungo du, hasierako eta amaierako egunak barne.
- Bigarren denbora-tartean egindako bidaien kasuan, dagokion eskaera aurkezteko epea 2022ko uztailaren 1etik 2022ko uztailaren 31ra izango da, biak barne.

Eskaeraren instantzia normalizatuarekin batera, dokumentazio hau ere aurkeztu beharko da:

1. Likidazio-orria (II. eranskina).
2. Abelazkuntza-ustiatagia Arabako

encuestas, o estadísticas relativas a la actividad subvencionada.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos cuando medie las causas legales de reintegro y en particular cuando se hubiera disuelto la entidad beneficiaria o no se hubiera dispuesto total o parcialmente de la subvención concedida o la ayuda concedida no se hubiera destinado a los fines previstos en la actividad subvencionada.

SEXTO. Presentación de solicitudes.

Las solicitudes podrán presentarse en instancia normalizada y en el servicio de atención a la ciudadanía (planta baja) del Ayuntamiento o en las formas especificadas en Ley 39/2015, del 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común, y en los siguientes plazos:

- Para los desplazamientos realizados en el primer periodo, el plazo para presentar la correspondiente solicitud será desde el primer día de la publicación y entrada en vigor de la presente convocatoria hasta 30 días naturales después, ambos inclusive.
- Para los desplazamientos realizados en el segundo periodo, el plazo para presentar la correspondiente solicitud será desde el 1 de julio de 2022 al 31 de julio de 2022, ambos inclusive.

Junto a la instancia normalizada de solicitud se aportará la siguiente documentación:

1. Hoja de liquidación (Anexo II).
2. Certificado de inscripción de la

Abeltzaintza Ustiategien Erregistroan (AAUE-en) inskribatua dagoela frogatzeko egiaztagiria.

3. Diruz laguntzea eskatu den garraio bakoitzari dagozkion jatorri-gidak eta abere osasunarenak, Arabako Lurralde Historikoko Abeltzaintza Zerbitzuak jaulkiak.

4. Diruz lagundu nahi diren garraioetan hildako animalien pasaporteak.

5. Ziurtagiriak edo zinpeko aitortpena aurkeztea alderdi hauek frogatzeko (III. eranskina):

- Udalarekiko, Foru Ogasunarekiko nahiz Gizarte Segurantzarekiko zerga-obligazioen ordainketak egunean izatea, itzulketak eta zuzenbide publikoko gainerako zorrak barne hartuta.

- Udal-ordenantzan eta azaroaren 17ko 38/2003 Legean, Dirulaguntzen lege Orokorrean azaldutakoarekin bat, onuradun izaera lortzeko debekurik ez izatea.

Udalak egoki baderitzo, dagozkion ziurtagiriak aurkezteko eskatu ahalko du.

6. Diruz laguntzea nahi den jarduerarako dirulaguntzak eskatu bazaizkie beste erakunde publiko edo pribatuei, eskatutako nahiz jasotako laguntzen zerrenda jasoko duen aitortpen bat ere aurkeztu beharko da.

Udalak eskuratu ezin dituen bano ez da eskatuko Administrazioaren esku

explotación ganadera de origen en el Registro de Explotaciones Ganaderas (REGA) de Álava.

3. Guías de origen y sanidad pecuaria relativas a cada uno de los desplazamientos para los que se solicita la subvención, expedidas por el Servicio de Ganadería del Territorio Histórico de Álava.

4. Pasaporte de los animales sacrificados en los desplazamientos para los que se solicita subvención.

5. Presentación de los siguientes certificados o Declaración jurada (Anexo III) de:

- Hallarse al corriente de pago de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social, así como por reintegro y demás deudas de derecho público.

- No estar incurso o incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario/a, señaladas en la Ordenanza Municipal y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El Ayuntamiento, en caso de considerarlo oportuno, podrá requerir la presentación de los certificados correspondientes.

6. En caso de recibir o haber solicitado ayudas a otros organismos públicos o privados para la actividad objeto de subvención, deberá presentarse una declaración con la relación de ayudas solicitadas y/o concedidas.

Únicamente se solicitará la presentación de documentos que obren en poder de la

dauden dokumentuak aurkeztea.

ZAZPIGARRENA.
irizpideak.

Norgehiagoka araubidean emango dira dirulaguntza hauek, eskaerak erregistratzen diren egunaren eta orduaren arabera. Erregistratze-hurrenkera zorrozki errespetatuta emango dira laguntzak, eta delako une zehatzean dirulaguntzetarako dagoen kreditua agortu arte.

ZORTZIGARRENA. **Dirulaguntzen zenbatekoa eta horien kalkulua.**

Garraiorako bidaia bakoitzari dagokion ekarpen ekonomikoaren zenbatekoa kalkulatzeko, animalia hilketa gertatzen den lekuaren arabera baremoa aplikatuko da, I. eranskinean xedatutakoarekin bat.

Ez da onartuko I. eranskinean jasoak ez dauden hiltegiara egindako bidaiarik.

Pertsona onuradun bakoitzak jaso dezakeen gehienezko zenbatekoa 3.000,00 eurokoa izango da deialdi honetarako; dirulaguntzak hartzen duen epealdi bakoitzerako 1.500,00 euro.

BEDERATZIGARRENA. **Beste dirulaguntzekiko bateragarritasuna.**

Laguntza hauek bateragarriak izango dira bestelako laguntza zein dirulaguntzekin.

Beste finantzazio bide batzuk dauden edo

Administración, cuando el Ayuntamiento no tenga acceso a ellos.

SÉPTIMO. Criterios de valoración.

La concesión de la subvención se efectuará en régimen de concurrencia competitiva, según la fecha y hora de entrada que figuren registradas en la solicitud. La concesión de ayudas se efectuará por estricto orden de registro y hasta agotar el crédito disponible destinado a atender las mismas en ese momento.

OCTAVO. Cuantía de las subvenciones y cálculo de las mismas.

La cuantía de la aportación económica correspondiente a cada desplazamiento se determinará en base al baremo relativo al destino donde se produce el sacrificio del ganado, según lo establecido en el Anexo I.

No se admitirán los desplazamientos a centros de sacrificio no incluidos en el Anexo I.

El importe máximo a percibir por cada beneficiario o beneficiaria será de 3.000,00 euros en la presente convocatoria, con un máximo de 1.500,00 euros en cada uno de los periodos de subvención.

NOVENO. Compatibilidad con otras subvenciones.

La concesión de estas ayudas será compatible con la obtención de cualquier otro tipo de subvención.

La declaración jurada de existencia o no

ez adierazte aldera egindako zinpeko aitorpenean jaso beharko da laguntza horiek zenbatekoak diren, eta, hala dagokionean, oraindik erabakitzeke dauden laguntzarik ote dagoen ere zehaztu beharko da.

Deialdi honetan araututako dirulaguntzen zenbatekoak ezingo du inolaz ere gainditu diruz lagundutako jardueraren kostua, deialdi honetako dirulaguntzak bakarrik zenbatuta, zein beste dirulaguntzekin batera zenbatuta.

Dirulaguntza desberdin guztien baturaren zenbatekoak jardueraren kostua baino handiagoa denean, eman beharreko dirulaguntza murriztuko da aurrekontua gainditzen den kopuruan.

HAMARGARRENA. Eskaerak aztertzea, ebazpena ematea eta organo eskumendunak.

Oinarri hauetan zehazten diren helburuak eta betebeharrak betetzen dituzten eskaera guztiak banan-banan aztertuko dira Zerbitzuak eta Auzoak Zerbitzuan.

Aurkeztutako dokumentazioan irregularitasunen bat edo akatsen bat antzematen bada, hamar eguneko epea emango da beharrezko beharrezko zuzenketak egiteko, hori egiteko errekerimendua jasotzen den egunetik aurrera zenbatzen hasita.

Halaber, hamar laneguneko epea ere egongo da prozedurak irauten duen bitartean Laudio Udalak eska dezakeen dokumentazioa edo txosten osagarriak aurkeztu ahal izateko. Azken bi kasu horietan, epe hori agortutakoan eskaera

de otras fuentes de financiación para el mismo fin deberá indicar la cuantía de la misma y, en su caso, de las solicitudes de ayudas pendientes de resolución.

El importe de las subvenciones reguladas en esta convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, supere el coste de la actividad subvencionada.

Cuando el importe total de la suma de las diferentes subvenciones obtenidas sea superior al coste de la actividad, la ayuda a conceder se reducirá en la cantidad correspondiente al exceso.

DÉCIMO. Estudio, resolución y órganos competentes.

Todas las solicitudes presentadas, que cumplan con el objetivo y con los requisitos necesarios exigidos en la presente convocatoria, serán estudiadas de manera unitaria en el Servicio de Servicios y Barrios.

Si hubiese sido detectada alguna irregularidad o deficiencia en la documentación presentada se dispondrá de un plazo de diez días hábiles para subsanarlo, a partir de la recepción del requerimiento.

Asimismo, se dispondrá de un plazo de diez días hábiles para presentar la documentación e informes complementarios que en el transcurso del procedimiento el Ayuntamiento de Laudio/Llodio solicitase. En ambos casos,

zuzendu ez bada edo ez bada aurkeztu eskatutako dokumentazioa, eskaeran atzera egin dela ulertuko da, berriazko administrazio ebazpena eman ostean.

Horiek horrela, eta balorazio-irizpideak kontuan hartuta, aurkeztutako eskaerei buruzko dokumentu bat prestatuko da, zinetan adieraziko baita eskaera bakoitza onartu ala baztertu egin den, eta dirulaguntzen zenbatekoa kalkulatzeko formulak aplikatu ostean lortutako balorazioak. Zerbitzuak eta Auzoak Zerbitzuko langile teknikoek egingo dute kalkulu hori.

Espedientea aztertu ostean, alkate-udalburuak ebazpen proposamena egingo dio Tokiko Gobernu Batzarrari. Honako alderdi hauek jaso beharko dira ebazpen-proposamenean:

- Dirulaguntza emateko proposatu diren eskatzaileen zerrenda.
- Dirulaguntzaren zenbateko espezifikoa.
- Dirulaguntzak emateko oinarri gisa erabili den ebaluazioa eta aplikatu diren irizpideak.

Erabakia hartu eta jakinarazteko gehieneko epea hiru hilekoa da. Dagokion deialdia argitaratzen denetik aurrera zenbatuko da epe hori, betiere, alkate-udalburuak ez baditu atzeratzen horren ondoreak.

Diru-laguntza emateko ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez daiteke, administrazioarekiko

si agotado dicho plazo, la solicitud no ha sido corregida o la documentación solicitada entregada, se le tendrá desistido de su petición, previa resolución administrativa al efecto.

Una vez lo anterior y teniendo en cuenta los criterios de valoración se elaborará un documento relativo a las solicitudes presentadas indicando la aceptación o denegación de las mismas y las valoraciones correspondientes en aplicación de las fórmulas de cálculo de la cuantía de subvenciones, que será realizado por el personal técnico del Servicio de Servicios y Barrios.

A la vista del expediente, el Alcalde-presidente formulará a la Junta de Gobierno Local la propuesta de resolución, la cual deberá contener:

- La relación de solicitantes para los y las que se propone la concesión de la subvención.
- La cuantía específica de la subvención.
- Especificación de la evaluación y los criterios seguidos para efectuarla.

El plazo máximo de resolución y notificación es de tres meses. El plazo se computará desde la publicación de la correspondiente convocatoria, a no ser que el Alcalde-Presidente posponga sus efectos a una fecha posterior.

La resolución de la concesión de la subvención pondrá fin a la vía administrativa, existiendo posibilidad de previo, a vía contencioso-administrativa,

auzien bidetik jo baino lehen, hilabeteko epean, ebazpena berariaz jasotzen denetik zenbatzen hasita. Aurrekoa gorabehera, interesdunek administrazioarekiko auzi-errekurtsua aurkezteko aukera izango dute jakinarazpena jaso eta bi hilabeteko epean, egintza espresua bada.

HAMAİKAGARRENA. Jakinarazpena eta ordaintzeko modua.

Eskaeran adierazitako helbidera igorriko zaie eskatzaileei dirulaguntza emateko edo ukatzeko ebazpena, urriaren 1eko 39/2015 Legearen, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoaren 42. eta 43. artikuluetan jasotako bideak erabilita.

Gehienezko epea agortutakoan ez bada inongo ebazpenik jakinarazi, administrazio isiltasunaren bidez ezetsizat jo beharko dira eskaerak.

Behin betiko ebazpena onetsi ostean eta banku-transferentziaz ordainduko da emandako dirulaguntzaren zenbatekoaren ehuneko ehuna, jarduerak duen interes soziala aintzat hartuta eta, hala badagokio, erantzukizunak edo itzulketak eskatzeko aukera gorabehera.

HAMABIGARRENA. Dirulaguntza kontura ordaintzeko bermea.

Kontuan hartuta azaroaren 17ko 38/2003 Legearen, hau da, Dirulaguntzen Lege Orokorren Araudia onesteko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 42. artikuluan bermea eratu beharraz salbuesteko jaso diren kasuak, ez zaie

recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el recibo de la correspondiente resolución en el supuesto de ser expresa. No obstante lo anterior, los interesados tendrán expedita la posibilidad de acudir directamente al recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses desde la notificación en el supuesto de tratarse de un acto expreso.

ÚNDECIMO. Notificación y forma de pago.

La resolución de concesión o denegación de la subvención será notificada a las personas solicitantes en el domicilio que figure en la solicitud, según las formas previstas en los artículos 42 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Si vence el plazo máximo y no se ha notificado resolución alguna, por silencio administrativo, las personas interesadas han de entender desestimada su solicitud.

La forma de pago será la de abonar, mediante transferencia bancaria, en el momento de la aprobación de la resolución definitiva, el 100 por ciento de la subvención concedida, debido al interés social de la actividad y sin perjuicio de las exigencias de responsabilidad o reintegro en su caso.

DUODÉCIMO. Garantía del pago de la subvención a cuenta.

Considerando lo dispuesto en el artículo 42 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003 del 17 de noviembre General de Subvenciones que establece los supuestos de exoneración de la

bermea eratzerik eskatuko oinarri hauek araututako dirulaguntzen pertsona onuradunei.

HAMAHIRUGARRENA. Kontrol-bermeak.

Dirulaguntza ematen duen organoak beharrezkotzat jotzen dituen administrazio-kontrolak eta ikuskaritzak egin ahalko ditu, aurkeztutako dokumentazioko datuak egiazkoak diren eta dirulaguntza jaso ahal izateko ezarri diren eginbeharrak betetzen diren egiaztatzeko.

Ikuskaritza-lanetan laguntzeko betebeharra dute pertsona onuradunek, beraz, eskatutako datuak eman beharko dituzte, eta, hala dagokionean, jarduerak hartzen dituen lokaletan sartzen utzi beharko diete.

HAMALAU GARRENA. Dirulaguntzen justifikazioa.

Azaroaren 17ko 38/2003 legean, Dirulaguntzen Lege Orokorrean xedatutakoarekin bat, dirulaguntza justifikatu beharra inplikatzeko du oinarri hauen arabera iragarri diren dirulaguntzaren bat jasotzeak. Justifikazioa egiteko jatorrizko dokumentazioa aurkeztu beharko da, zehazki, jatorrizko dokumentu hauek:

1. Likidazio-orria (II. eranskina).
2. Diruz laguntzea eskatu den garraio bakoitzari dagozkion jatorri-gidak eta abere osasunarenak, Arabako Lurralde Historikoko Abeltzaintza Zerbitzuak jaulkiak.

constitución de garantía, no se exigirá la misma a las y los beneficiarios de las subvenciones reguladas por la presente convocatoria.

DECIMOTERCERO. Garantías de control.

El órgano concedente podrá realizar los controles administrativos e inspecciones que considere oportunos a fin de comprobar la veracidad de los datos consignados en la documentación presentada, así como el cumplimiento de los requisitos para la percepción de la ayuda.

La o el beneficiario tendrá la obligación de colaborar en dicha inspección, proporcionando los datos requeridos y facilitando, en su caso, el acceso a dependencias con que se realizan las actividades.

DECIMOCUARTO. Justificación de subvenciones.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la concesión de las subvenciones que se convocan siguiendo estas bases conlleva la justificación de la subvención. Para ello, dicha justificación se deberá realizar con documentación original mediante la aportación de:

1. Hoja de liquidación (Anexo II).
2. Guías de origen y sanidad pecuaria relativas a cada uno de los desplazamientos para los que se solicita la subvención, expedidas por el Servicio de Ganadería del Territorio Histórico de Álava.

3. Diruz lagundu nahi diren garraioetan hildako animalien pasaporteak.

Dirulaguntza jasotzeko eskaeraren dokumentazioarekin batera aurkeztu beharko da justifikazioa, eta, nolana ere, horretarako eman den epearen barruan.

HAMABOSGARRENA. Ebazpenak aldatzea.

Behin dirulaguntza emanda, pertsona onuradunak Laudio Udalarari jakinarazi beharko dio gertatzen den edozein aldaketari.

Aldaketen berri eman eta gero, horien ondorioz eman beharreko dirulaguntzaren guztirako zenbatekoa aldatu behar bada, Zerbitzuak eta Auzoak Zerbitzuak txostena emango du, eta hilabeteko epean, Tokiko Gobernu Batzarrak idatziz jakinarazi beharko dizkio onuradunari egindako berrikusketak, eta ebazpen berrian adierazi beharko ditu dirulaguntzaren zenbateko eta baldintzak berriak. Epe hori igaro ostean Laudio Udalak ez badio erantzun berrikusteko eskaerari, eskaera ezetsi egin dela ulertu beharko da.

HAMASEIGARRENA. Dirulaguntza galtzea edota itzultzea.

Dirulaguntzen onuradunek ez badute betetzen beherago zehazten diren baldintzetakoren bat, Zerbitzuak eta Auzoak Zerbitzuak berak proposamena egingo die alkate-udalburuari eta Tokiko Gobernu Batzarrari, gauzatutako bete gabetzeen larritasunaren arabera, ez-betetzeen erantzule diren onuradunek jaso

3. Pasaporte de los animales sacrificados en los desplazamientos para los que se solicita subvención.

La justificación se realizará junto con la presentación de la documentación para la solicitud de ayuda y dentro del plazo previsto para ello.

DECIMOQUINTO. Modificación de la resolución.

Concedida una subvención, la o el beneficiario deberá comunicar al Ayuntamiento de Laudio/Llodio cualquier variación que se produzca.

Una vez comunicados los cambios, si estos tuvieran repercusión en el montante de la subvención a conceder, la Junta de Gobierno Local, previo informe del Servicio de Servicios y Barrios, y en el plazo de un mes, comunicará obligatoriamente por escrito a la persona beneficiaria el resultado de la revisión efectuada, indicando en la nueva resolución el importe y las nuevas condiciones de concesión de la subvención. Si transcurrido este plazo el Ayuntamiento de Laudio/Llodio no contesta a la solicitud de revisión, se entenderá no aceptada la misma.

DECIMOSEXTO. Pérdida y/o reintegro de la subvención.

En el supuesto de que las personas beneficiarias de las subvenciones incumplieran cualquiera de las condiciones que más abajo se detallan, el Servicio de Servicios y Barrios propondrá a través del Alcalde-presidente a la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento, para su aprobación, y en función de la gravedad

duen zenbateko guztia edo zati bat bueltatu dezaten, dirulaguntza ordaindu zenetik aurrerako berandutze-interesak gehituta, Laudio Udalaren konturako transferentzia baten bitartez.

Honako hauek dira jasotako laguntza itzuli beharra inplikatzeko duten kasuak:

- Eskaeran edota aurkeztutako dokumentazioan formulatutako datuak faltsutzea.
- Ez betetzea dirulaguntza emateko oinarri izan zen jardueraren helburua, osorik edo zati batean.
- Dirulaguntzaren zenbatekoak onuradunak bideratu beharreko jardueraren kostua gainditzea, zenbateko horik bakarrik zenbatuta edo beste laguntza publiko edo pribatuekin batera zenbatuta.
- Ez jakinaraztea ahalik eta azkarren Laudio Udalari beste dirulaguntza publiko edo pribaturen bat jaso izana. Laudio Udalak likidazioa onetsia izan arren, horren berri eman behar da.
- Oro har, ez betetzea deialdi honetan nahiz dirulaguntzak arautzeko udal ordenantzan jasotako betebeharren bat.

HAMAZAZPIGARRENA. Zehapenak

Ez-betetzeen larritasuna aztertu ondoren eta dagokion espedientea ireki ondoren, Zerbitzuak eta Auzoak Zerbitzuak diruzko zein diruz bestelako zehapenak proposatu ahalko dizkio Tokiko Gobernu Batzarrari,

de los incumplimientos, la obligación de reintegrar la totalidad o parte de las cantidades percibidas, más el interés de demora desde el momento del pago de la subvención, mediante transferencia a la cuenta del Ayuntamiento de Llodio.

Los supuestos que obrarán en este sentido son:

- El falseamiento de datos formulados en la solicitud o en la documentación aportada.
- El incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad que fundamentó la concesión de la subvención.
- Que el importe de la subvención, aisladamente o en concurrencia con otras ayudas públicas o privadas, supere el coste de la actividad subvencionada a desarrollar por la o el beneficiario.
- Que no se comunique a la mayor brevedad posible al Ayuntamiento de Llodio la concesión de otras subvenciones públicas o privadas, aunque ya se haya aprobado por el Ayuntamiento de Laudio/Llodio la liquidación oportuna.
- Y, en general, el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que se fijan en la presente convocatoria y en la Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones.

DECIMOSÉPTIMO. Sanciones.

El Servicio de Servicios y Barrios, previa apertura del oportuno expediente, tras la oportuna valoración de la gravedad de los incumplimientos, propondrá a la Junta de Gobierno Local, a través del Alcalde-

alkate-udalburuaren bitartez. Zehapen hori azaroaren 17ko 38/2003 Legearen IV. tituluaren II. kapituluan jaso direnen arteko bat izan beharko da, dirulaguntzak itzultzeko betebeharra gorabehera. Nolanahi ere, zehapena ezartzen den kasu guztietan, dirulaguntza itzuli beharko da.

Oinarri hauetan xedatutako baina Dirulaguntzen Lege Orokorrean edo udal ordenantzan jasoak ez datozen betebeharrak betetzen ez direnean, % 5 murriztuko da emandako dirulaguntzaren zenbatekoa bete gabe utzitako betebeharrak bakoitzeko.

HAMAZORTZIGARRENA. Publikotasuna.

Deialdi hau ALHAO-n, Dirulaguntzen Datu Base Nazionalean, udaletxeko iragarkien taulan eta Ludio Udalaren webgunean argitaratuko da, eta ahalik eta hedapen handiena emango zaio komunikabide sozialen bidez.

HEMERETZIGARRENA. Garapena eta interpretazioa.

Tokiko Gobernu Batzarrak egokitzen jotzen dituen ebazpenak emango ditu oinarri hauek eta etorkizuneko deialdiak garatzeko.

Tokiko Gobernu batzarrak argituko du oinarri hauen interpretazioan sortutako zalantza oro.

presidente las sanciones tanto pecuniarias como no pecuniarias recogidas en Título IV, Capítulo II de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre y que son independientes de la obligación de reintegro de las subvenciones. En todo caso, la imposición de una sanción irá acompañada siempre del reintegro total de la subvención.

En caso de incumplimiento de requisitos exigidos por esta convocatoria, pero no regulados por la Ley de Subvenciones o su Ordenanza Reguladora se reducirá un 5% la subvención concedida por cada requisito incumplido.

DECIMOCTAVO. Publicidad.

La presente convocatoria será publicada en el BOTHA, BDNS, tablón de anuncios y página web del Ayuntamiento de Ludio/Llodio, procurándose la máxima difusión a través de los medios de comunicación social.

DECIMONOVENO. Desarrollo e interpretación.

La Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento dictará las resoluciones que se estimen oportunas para el desarrollo de las presentes bases y posteriores convocatorias.

Cualquier posible duda de interpretación de estas bases será resuelta por la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento.

I. eranskina. Helmugaren araberako baremoak

Anexo I. Baremos de destino

Erantsitako taulan, onartutako berariazko destino bakoitzerako zerbitzu osoko zenbateko unitarioak adierazten dira.

En la tabla que se acompaña, se señalan los importes unitarios, por servicio completo, para cada destino específico admitido.

Hiltegia / Matadero	Udalerría / Municipio	Zenbatekoa / Importe (€)
URKAIKO S COOP.	Zestoa	160
MATADERO COMARCAL ALTO DEBA: ZUBILLAGA HILTEGIA	Oñati	132
MATADERO FRIGORIFICO DONOSTIARRA SAL	Donostia/San Sebastian	216
MATADERO MUNICIPAL DE CARRANZA	Karrantza harana	134
SOCIEDAD COOPERATIVA MATADERO SAKANA	Lakuntza	210
MATADERO SAN JUAN DEL MONTE SA	Miranda de Ebro	134
MATADERO GENERAL FRIGORÍFICO LAS MERINDADES	Villarcayo	170
MATADERO RIOJALATEÑO SA	Haro	154
CARNICAS DE OJA SL	Santo Domingo de la Calzada	188
GESTION CARNICA DEL MONTE SA	Santander	238

III. eranskina. Zinpeko aitorpena

Anexo III. Declaración jurada

IZENA / NOMBRE: _____ NAN / DNI: _____

ARABAKO ABELTZAINZA USTIATEGIEN ERREGISTROKO INSKRIPZIO-ZENBAKIA
NÚMERO DE INSCRIPCIÓN EN REGISTRO DE EXPLOTACIONES GANADERAS DE ÁLAVA:

ADIERAZTEN DU

- Ez dut laguntza publikoak jasotzeko debekurik administrazio- edo zigor-arloko zehapenen ondorioz, ezta hori eragozten didan lege-debekurik ere, udal-ordenantzan, azaroaren 17ko 38/2003 Legean, hau da, Dirulaguntzen lege orokorrean eta gainerako arau eta lege aplikagarrietan xedatutakoarekin bat.
- Baimena ematen diot Laudio Udalarari nire abeltzaintza-ustiategiari buruzko behar beste datu eskatzeko Arabako Foru Aldundiaren Abeltzaintza Zerbitzuari, 1999ko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan, Izaera Pertsonaleko Datuak Babestekoan (298. EAO, 1999ko abenduaren 14koa) nahiz uztailaren 27ko 5/2018 Errege Lege Dekretuan (EAO-A-2018-10751) xedatutakoarekin bat.
- Udalarekiko, Foru Ogasunarekiko nahiz Gizarte Segurantzarekiko zerga-obligazioen ordainketak egunean ditut, itzulketak eta zuzenbide publikoko gainerako zorrak barne hartuta.
- Konpromisoa hartzen dut beste edozein laguntza edo dirulaguntza jasoko dudala jakin bezain laster Laudio Udalarari horren berri emateko.
- Halaber, Laudio Udalarari baimena ematen diot hemen jasotako datuak egiaztatzeko beharrezkoa den informazioa eska diezaien kasuan kasuko organismo edota erakundeei.

DECLARA

- *Que no se encuentra sancionada administrativamente o penalmente con la imposibilidad de obtención de ayudas públicas, ni incurso en prohibición legal que le inhabilite para ello, en base a lo establecido en la Ordenanza Municipal, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en cualesquiera otras normas de aplicación.*
- *Que autorizo a este Ayuntamiento a solicitar al Servicio de Ganadería de la Diputación Foral de Álava, cuantos datos sean necesarios en referencia a mi explotación ganadera, de acuerdo con lo indicado en la Ley Orgánica 15/1999, de 13-12-1999, de Protección de Datos de carácter personal (BOE nº 298 de fecha 14-12-1999) y Real Decreto-ley 5/2018, de 27 de julio (Ref. BOE-A-2018-10751).*
- *Que se halla al corriente de pago de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social, así como por reintegro de subvenciones y demás deudas de derecho público.*
- *Que se comprometo a informar al ayuntamiento de Laudio/Llodio, tan pronto como se conozca, de cualquier otra ayuda o subvención que pudiera recibir por la misma actuación.*
- *Asimismo, autoriza al Ayuntamiento de Llodio a que, con el fin de comprobar los datos que aquí se certifican solicite la información a los correspondientes organismos y entidades.*

Eta hala jasoia gera dadin, hau izenpetzen dut / Y para que conste donde proceda, así lo firma

Laudio/Llodio, DATA/fecha: _____

IZENPEA/Firma:

IV. eranskina. Eskaera-instantzia

Anexo IV. Instancia de solicitud

Abereak hiltzera eramateko dirulaguntzen deialdia

Convocatoria de subvenciones para el transporte de ganado destinado a sacrificio

IZEN-ABIZENAK / *NOMBRE*:

NAN / *DNI*:

ARABAKO ABELTZAINZA USTIATEGIEN ERREGISTROKO INSKRIPZIO
ZENBAKIA

*NÚMERO DE INSCRIPCIÓN EN REGISTRO DE EXPLOTACIONES GANADERAS DE
ÁLAVA:*

TELEFONOA :

HELBIDE ELEKTRONIKOA / *E-MAIL*:

BANKU-KONTUAREN ZENBAKIA / *NÚMERO DE CUENTA BANCARIA:*

ADIERAZTEN DU / EXPONE

Abereak hiltzera eramateko Laudio Udalak egindako dirulaguntza-deialdiaren berri izan dut, eta deialdi horretan jasotako oinarriak ezagutzen ditut. / *Que a la vista de la convocatoria de subvenciones para el transporte de ganado destinado a sacrificio realizada por el Ayuntamiento de Laudio/Llodio, y teniendo conocimiento de las bases expresadas en la misma.*

ESKATZEN DU / SOLICITA

Eman dakidala _____ €-ko dirulaguntza. Horretarako, dokumentu hauek erantsi ditut, zeinen egiazkotasuna ziurtatzen baitut: / *Le sea concedida una subvención de _____ €, y para ello se adjuntan los siguientes documentos y cuya veracidad certifico:*

Eskaera-inprimaki normalizatua / *Impreso normalizado de solicitud*

- Likidazio orria (II. eranskina) / *Hoja de liquidación (Anexo II)*
 Abereen jatorri- eta osasun-gidak / *Guías de origen y sanidad pecuaria*

- Zinpeko adierazpena (III. eranskina) / *Declaración jurada (Anexo III)*
- Bestelakoak (zehaztu) / *Otros (especificar)*
-
- Bestelakoak (zehaztu) / *Otros (especificar)*
-
- Bestelakoak (zehaztu) / *Otros (especificar)*
-

Laudio/Llodio, Data/Fecha: _____